

Richtlijnen projectplan

Onderdeel van je aanvraag is het schrijven en uploaden van een projectplan. Je mag je projectplan in het Engels of Nederlands schrijven.

Het projectplan mag maximaal 5.000 woorden bevatten (circa 10 A4). Je kunt je projectplan illustreren met foto's en andere afbeeldingen. Je kunt in het projectplan ook links naar relevante online media opnemen. Voeg het projectplan bij voorkeur toe in pdf. Zorg ervoor dat het bestand niet groter is dan 12 MB.

Beschrijf in je projectplan de volgende onderdelen:

Inhoud

- Beschrijf de inhoud, de doelstelling(en) en de opzet van het project.
- Geef een overzicht van de geplande activiteiten.
- Graag zo concreet mogelijk beschrijven welke activiteiten plaatsvinden, toelichten welke personen betrokken zijn bij de uitvoering en beschrijven waar het project in Duitsland en Nederland plaats gaat vinden.
- Beschrijf welke doelgroep(en) worden bereikt en hoe de deelnemers worden geworven.
- Geef aan wat het concrete eindresultaat van het project is en hoe dit resultaat wordt bereikt.
- Licht toe waarin de samenwerking met de Duitse partner zich onderscheidt.
- Geef aan wat deze samenwerking bijzonder maakt.
- Beschrijf in hoeverre de internationale samenwerking een meerwaarde oplevert voor het project en voor de organisatie.
- Beschrijf op welke wijze dit project bijdraagt aan het opbouwen van een duurzame relatie.

Organisatorische werkwijze

- Korte beschrijving van de aanvrager(s).
- Beschrijf de visie, missie en doelstellingen van de Duitse en Nederlandse partnerorganisaties.
- Beschrijf zo concreet mogelijk de (geplande) Duits-Nederlandse samenwerking met de partner(s) binnen het project.
- Beschrijf de projectstructuur en de taak- en rolverdeling tussen de culturele instelling en partnerorganisaties (Bijvoorbeeld hoe het inhoudelijk concept wordt ontwikkeld; wie organisatorisch verantwoordelijk is; hoe het project wordt geëvalueerd en hoe de resultaten worden gedocumenteerd).
- Beschrijf welke ervaring de partners met vergelijkbare projecten hebben.
- Beschrijf de planning van het project.
- Licht toe of er een verdere samenwerking, na afloop van het project, gepland is.
- Geef een toelichting op de begroting en een overzicht van de inkomsten en uitgaven. Maak hierbij een verbinding met de geplande activiteiten.

Communicatie

- Beschrijf op welke manier bekendheid en zichtbaarheid wordt geven aan het project.
- Beschrijf op welke manier en in welke taal de resultaten worden vastgelegd.
- Beschrijf hoeveel publiek wordt bereikt (bijvoorbeeld aantal voorstellingen, verwachte publieksaantallen).

Begroting

Je kunt een eigen begroting indienen. We vragen je echter de modelbegroting te gebruiken en de begroting van de Duitse samenwerkingspartner mee te sturen.

ENGLISH

Guide lines for the project plan in your application form

Part of your application is writing and uploading a project plan. You may write your project plan in English or Dutch. The project plan may contain a maximum of 5.000 words (approximately 10 A4). You can illustrate your project plan with photos and other images. You can also include links to relevant online media.

Preferably add the project plan in pdf. Make sure the file is no larger than 12MB. In this project plan you provide information about the following:

Content

- Describe the content, objective(s) and set-up of the project.
- Provide an overview of the planned activities.
- Please describe as concretely as possible which activities take place, explain who will be involved in the implementation and describe where the project will take place in Germany and the Netherlands.
- Describe which target group(s) will be reached and how the participants will be recruited.
- Indicate what the concrete end result of the project is and how this result will be achieved.
- Explain what distinguishes the cooperation with the German partner.
- State what makes this collaboration special.
- Describe the added value of the international cooperation provides both the project and for the organization.
- Describe how this project contributes to building a lasting relationship.

Organization

- Give a brief description of the applicant(s).
- Describe the vision, mission and objectives of the German and Dutch partner organizations.
- Describe as concretely as possible how the (planned) German-Dutch collaboration with the partner(s) within the project will take place.
- Describe the project structure, the division of tasks and roles between the cultural institution and partner organizations (e.g. how the substantive concept is developed; who is responsible; how the project is evaluated and how the results are documented).
- Describe what experience the partners have with similar projects.
- Describe the planning of the project.
- Explain whether further collaboration is planned after the project has been completed.
- Provide an explanation of the budget and an overview of the income and expenditure. Make hereby a connection with the planned activities.

Communication

- Describe how the project will be publicized and made visible in your communication.
- Describe how and in what language the results are recorded.
- Describe how many people you expect to reach (e.g. number of performances, expected audience numbers).

Budget

You can submit your own budget. However, we request that you use the model budget and send the budget of the German cooperation partner.